

Zarządzenie nr 50

Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie

z dnia 16 września 2015 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania i wypłacania stypendiów doktoranckich w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie

Na podstawie art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r – Prawo o szkolnictwie wyższym. (Dz.U. nr 164 poz. 1365 z późn.zm) w związku z § 11-14 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 24 października 2014 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2014 r. poz. 1480) oraz § 55 ust. 2 Statutu UP w Lublinie zarządza się co następuje:

§ 1

1. O stypendium doktoranckie mogą ubiegać się uczestnicy I, II, III, IV roku stacjonarnych studiów doktoranckich prowadzonych w języku polskim w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie, zwani dalej doktorantami.
2. Stypendium doktoranckie przyznaje rektor po zaopiniowaniu przez wydziałowe komisje doktoranckie, zwane dalej komisjami doktoranckimi, wniosków o przyznanie tego stypendium złożonych przez doktoranta do kierownika studiów doktoranckich.
3. Komisje doktoranckie powołuje rektor. W skład komisji wchodzi kierownik studiów doktoranckich jako przewodniczący tej komisji, dwóch nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego oraz przedstawiciel doktorantów tego wydziału.

§ 2

1. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Stypendium doktoranckie na drugim, trzecim i czwartym roku studiów doktoranckich może być przyznawane doktorantowi za osiągnięcia uzyskane w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium, który:
 - a) terminowo realizuje program studiów doktoranckich;
 - b) wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni;
 - c) wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowaniu rozprawy doktorskiej.
3. Ustala się następujące kryteria przyznawania stypendiów doktoranckich:
 - 1) liczba punktów przyznawana w kryterium średniej ocen z egzaminów i zaliczeń objętych programem studiów obliczonej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, odpowiada liczbie wg wzoru: średnia ocen x 5.
 - 2) liczba punktów przyznawana w kryterium oceny zaangażowania doktoranta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych ustalana jest wg wzoru:

liczba godzin dydaktycznych zrealizowanych samodzielnie (max.90 godz.) x 0,56. Liczba godzin przeprowadzonych samodzielnie w ramach praktyki zawodowej musi być zgodna z liczbą godzin podaną w sprawozdaniu z wykonania zajęć dydaktycznych za poprzedni rok akademicki.

liczba punktów służąca ocenie pracy naukowej związanej z dyscypliną w ramach której realizowana jest rozprawa doktorska liczona jest następująco:

a) Załączniki grupa A1:

Punktacja liczona jest wg następującego wzoru:

$$6 \text{ pkt.} + \frac{6xIF}{\text{liczba_autorów}} \quad \text{za każdą pozycję}$$

b) Załączniki grupa A2:

Punktacja liczona jest wg następującego wzoru:

$$2 \text{ pkt} + \frac{2}{\text{liczba_autorów}} \quad \text{za każdą pozycję}$$

c) Załączniki grupa B:

Punktacja liczona jest wg następującego wzoru:

$$\frac{1}{\text{liczba_autorów}}$$

d) Załączniki grupa C:

Punktacja liczona jest wg następującego wzoru:

$$1 \text{ pkt} + \frac{1}{\text{liczba_autorów}}$$

e) Załączniki grupa D:

Głoszący autor: 1 pkt za każdy

f) Załączniki grupa E:

Głoszący autor: 2 pkt za każdy

g) Załączniki grupa F:

W przypadku projektów badawczych: 2 pkt. za każdy projekt MNiSW, NCN, NCBR, 1 pkt za projekt uczelniany, w przypadku projektów architektonicznych 2. pkt za każdy. Projekty są uwzględniane w całym okresie realizacji.

h) Załączniki grupa G:

Punktacja liczona jest wg następującego wzoru:

$$\frac{1}{\text{liczba_autorów}}$$

§ 3

1. Dokumentowanie osiągnięć postępów w przygotowaniu rozprawy doktorskiej i w pracy naukowej wykonywanej z zakresu dyscypliny, w której jest realizowana rozprawa doktorska dokonywane jest poprzez załączenie kserokopii, w przypadku:

- 1) **opublikowania lub przyjęcia do druku artykułu naukowego w czasopiśmie z listy MNiSW z części A i B** w formie papierowej lub elektronicznej: strona tytułowa czasopisma (forma papierowa); pierwsza strona artykułu lub zaświadczenie z redakcji o przyjęciu do druku.
- 2) **udziału w konferencji naukowej.** Brane są pod uwagę tylko konferencje naukowe w których powołany jest komitet naukowy i organizacyjny (należy dołączyć skład komitetu naukowego i organizacyjnego konferencji).

Wymagane dokumenty:

- a) pełny program konferencji z uwzględnionym doniesieniem doktoranta,
- b) kserokopia abstraktu, doniesienia,
- c) w przypadku wygłoszenia referatu w języku polskim/obcym należy dołączyć pełny program konferencji zawierający imienny wykaz uczestników z zaznaczeniem doktoranta głoszącego referat, można dołączyć imienne zaświadczenie lub certyfikat od organizatora o udziale w konferencji i wygłoszeniu referatu.
- 3) **rozdziału w monografii naukowej:** należy dołączyć stronę tytułową monografii, strony z numerem ISBN monografii oraz liczbą arkuszy wydawniczych monografii, pierwszą i ostatnią stroną rozdziału.

Monografię naukową zalicza się do osiągnięć naukowych jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:

- stanowi spójne tematycznie, recenzowane opracowanie naukowe;
- zawiera bibliografię naukową;
- posiada objętość co najmniej 6 arkuszy wydawniczych (1 arkusz wydawniczy: 40 000 znaków łącznie ze spacjami);
- jest opublikowana jako książka lub odrębny tom;
- przedstawia określone zagadnienie w sposób oryginalny i twórczy*.
- rozdział w monografii: stanowi opracowanie naukowe o objętości co najmniej pół arkusza wydawniczego*

*definicja z Rozporządzenia MniSW z dnia 13 lipca 2012 roku.

- 4) **udziału w projektach badawczych** - należy dołączyć umowę o realizację projektu badawczego/strony z projektu na których wyszczególniono uczestników projektu/dokumenty potwierdzające udział doktoranta w projekcie. W przypadku projektów architektonicznych, krajobrazowych, plastycznych należy dołączyć kserokopię wykonanego projektu ze wskazanym autorem projektu lub zaświadczenie o wykonaniu projektu.
 - 5) **opublikowania artykułu popularno-naukowego i branżowego** strona tytułowa czasopisma oraz pierwsza strona artykułu.
2. Do wniosku należy dołączyć wszystkie załączniki na które powołuje się doktorant ułożone w kolejności występowania danych we wniosku. Każdy załącznik powinien być ponumerowany w prawym górnym rogu wg schematu: A1-1, A1-2, A2-1 itd.

§ 4

1. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium doktoranckiego składa do kierownika studiów doktoranckich za pośrednictwem Działu Organizacji Studiów w terminie od 21 września do 5 października danego roku wniosek, zawierający:
 - 1) dane doktoranta: imię i nazwisko, numer PESEL, rok studiów.
 - 2) opinię opiekuna naukowego albo promotora w przypadku ubiegania się o stypendium na II, III, IV roku studiów;
 - 3) informacje potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa w § 2.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego dla doktorantów I roku stanowi załącznik nr 1, a dla doktorantów II, III i IV roku stanowi załącznik nr 2.
3. Posiedzenia wydziałowych komisji doktoranckich zostaną zwołane w terminie do 5 dni roboczych po upływie terminu składania wniosków, o których mowa w ust. 1.
4. Komisje po zaopiniowaniu wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego przekazują rektorowi listę doktorantów rekomendowanych do przyznania stypendium doktoranckiego. Lista zawiera następujące dane doktoranta: imię i nazwisko, numer PESEL, rok studiów doktoranckich oraz liczbę uzyskanych punktów.

§ 5

1. Rektor przyznaje stypendium doktoranckie doktorantom II, III lub IV roku, którzy uzyskali pozytywną rekomendację komisji doktoranckiej i którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów wg listy rankingowej danego roku dla każdego wydziału. Liczba przyznanych stypendiów dla danego roku na każdym wydziale nie może być wyższa niż 5 i nie może przekroczyć 90% liczby doktorantów danego roku na wydziale.
2. W przypadku identycznej liczby punktów o kolejności przyznania stypendium decyduje liczba opublikowanych publikacji z grupy A, następnie z grupy B itd.
3. Rektor przyznaje stypendium doktoranckie doktorantom I roku, którzy uzyskali pozytywną rekomendację komisji doktoranckiej i którzy w postępowaniu rekrutacyjnym uzyskali nie mniej niż 90% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania w tym postępowaniu, zgodnie z uchwałą określającą zasady rekrutacji na studia doktoranckie.

§ 6

1. Stypendium doktoranckie przyznawane jest na okres 12 miesięcy od 1 października do 30 września i wypłacane co miesiąc z dołu.
2. Miesięczna wysokość stypendium doktoranckiego jest równa 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

§ 7

W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich zaprzestaje się wypłaty stypendium doktoranckiego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

§ 8

1. Doktorantowi otrzymującemu stypendium doktoranckie, który ukończył studia doktoranckie w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów oraz uzyskał

wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich określonego w programie tych studiów wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy.

2. Decyzję w sprawie wypłaty środków finansowych o których mowa w ust. 1 podejmuje rektor na wniosek kierownika studiów doktoranckich.

§ 9

W przypadku gdy na roku (dotyczy lat II-IV) znajduje się jedna osoba to jej osiągnięcia porównywane są z osiągnięciami wszystkich doktorantów lat II-IV danego wydziału i tworzona jest lista rankingowa tych osób. Stypendium może być przyznane doktorantowi, znajdującemu się w grupie 30% najlepszych doktorantów.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się przepisy ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

§ 11

Traci moc Zarządzenie nr 48 Rektora UP w Lublinie z dnia 12 października 2012 r. w sprawie stypendiów doktoranckich przyznawanych i wypłacanych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

JM REKTOR
(-)**PROF. DR HAB. MARIAN WESOŁOWSKI**