**Zał. nr 2 do Zarządzenia nr 130 Rektora UP w Lublinie z dnia 25 listopada 2020 r.**

**Wniosek**

**o wstrzymanie wypłaty/ zawieszenie wypłaty/ zmniejszenie wysokości**

 **dodatku zadaniowego**

|  |  |
| --- | --- |
| Pracownik | Imię i Nazwisko: |
| Stanowisko: |
| Jednostka organizacyjna: |
| Wniosek dotyczy(właściwe zaznaczyć) | □ wstrzymania wypłaty dodatku od …………………………………………….. |
| □ zawieszenia wypłaty dodatku na okres  od …………………………………………….. do ……………………………………….. |
| □ zmniejszenia wysokości dodatku do kwoty ……………………………… od …………………………………………………………. |
| Dodatek zadaniowy przyznany był z tytułu (właściwe zaznaczyć) | □ pełnienia funkcji bez dodatku funkcyjnego (wskazać funkcję):  | Okres na jaki przyznany był dodatek:od ………………………………………do …………………………………….. |
| □ zwiększenia obowiązków wynikających z realizacji projektu (tytuł i nr projektu): |
| □ czasowego zwiększenia obowiązków |
| □ czasowego powierzenia dodatkowych zadań |
| □ charakteru pracy lub warunków pracy |
| Uzasadnienie:  |
| Data sporządzenia wniosku:  | Pieczęć i podpis wnioskodawcy: |

**Decyzja:……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…**

 …………………………………………………………………………………………………………………

 Pieczęć i podpis odpowiednio rektora/prorektora ds. kadr/kanclerza