**Załącznik nr 5**

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

..................................................

(pieczęć jednostki/ komórki organizacyjnej)

**Oszacowanie wartości zamówienia publicznego**

**w robotach budowlanych**

**1. Nazwa jednostki organizacyjnej zgłaszającej zamówienie publiczne do realizacji: ....................................................................................................................................................., .....................................................................................................................................................,**

**2. Przedmiot zamówienia - nazwa roboty budowlanej i jej zakres .....................................,**

**.....................................................................................................................................................,**

**.....................................................................................................................................................,**

**3. Sposób obliczenia wartości szacunkowej zamówienia przez jednostkę wnioskująca:**

**Wartość zamówienia oszacowano na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy Pzp. Wartość szacunkową oblicza się bez podatku od towarów i usług.**

3.1. Kurs euro na dzień obliczenia oszacowania wynosi: ……………………………….. zł,

3.2. Wartość szacunkową zamówienia, którego przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych ustala się w oparciu o kosztorys inwestorski sporządzony na etapie:

a/ opracowania dokumentacji projektowej wynoszącej netto\*:

**......................................................... zł. ..................................................................... euro,**

b/ na podstawie planowanych kosztów robót budowlanych wynoszących netto\*:

......................................................... zł. ..................................................................... euro,

3.3. Wartość szacunkową zamówienia, którego przedmiotem jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych ustala się na podstawie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, wynoszącą netto\*: ................................................. zł. .................................................................... euro,

3.4. Zamawiający przewiduje/nie przewiduje\* zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 50% zamówienia podstawowego w kwocie: ............................................................... zł. ......................................................... euro,

3.5. Wartość szacunkowa zamówienia netto po uwzględnieniu ……….….. % zamówienia podstawowego wynosi: ................................................ zł ................................................ euro,

3.6. Stawka/i podatku VAT przewidywana/e dla robót budowlanych ............................%,

3.7. Kwota podatku VAT ................................... zł ......................................................... euro,

3.8. Wartość szacunkowa ogółem brutto ......................... zł .......................................... euro,

3.9. Ustalenia wartości szacunkowej dokonano w dniu .........................................................,

Osoba odpowiedzialna za ustalenie wartości szacunkowej zamówienia:

......................................................................................................................................................,

(imię i nazwisko pracownika dokonującego obliczenia wartości szacunkowej zamówienia w jednostce wnioskującej)

4. Źródło finansowania zamówienia:

(działalność statutowa, środki własne, inne źródła finansowania, podać nazwę instytucji finansującej numer decyzji, umowy, projektu)

.....................................................................................................................................................,

.....................................................................................................................................................,

5. Akceptacja Kwestora w zakresie posiadanych środków finansowych przez jednostkę organizacyjną, składającą wniosek o udzielenie zamówienia publicznego: ....................................................................................................................................,

**.....................................................................................................................................................,**

**.....................................................................................................................................................,**

**Lublin dn. .............................. 20....... r.**

.............................................................................

podpis i pieczęć Kwestora

6. Akceptacja oszacowania przedmiotu zamówienia przez Kierownika jednostki/ komórki organizacyjnej na rzecz której robota budowlana będzie realizowana:

**Lublin dn. .............................. 20....... r.**

............................................................................. podpis kierownika jednostki lub dysponenta środków finansowych

dokonującego oszacowania

\* niepotrzebne skreślić