

Regulamin Szkoły Doktorskiej

„Produkcja żywności o podwyższonych walorach prozdrowotnych”

Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie

I. Zasady ogólne

§ 1

Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie prowadzi szkołę doktorską pod nazwą „Produkcja żywności o podwyższonych walorach prozdrowotnych” w dziedzinie nauk rolniczych, w następujących dyscyplinach:

rolnictwo i ogrodnictwo,
technologia żywności i żywienia,
weterynaria,
zootechnika i rybactwo.

§ 2

Szkoła Doktorska w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie działa w oparciu o przepisy:

1. Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, 2024, 2245.),
2. Statutu UP w Lublinie,
3. Regulaminu ogólnego dla całej uczelni,
4. Niniejszego regulaminu oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

II. Zasady szczegółowe

§ 3

Szkoła doktorska stanowi zorganizowaną formę kształcenia doktorantów, prowadzona jest w trybie studiów stacjonarnych i ma na celu przygotowanie jej uczestników do uzyskania stopnia naukowego doktora.

§ 4

Nadzór merytoryczny nad Szkołą Doktorską sprawuje prorektor ds. Nauki, Wdrożeń i Współpracy Międzynarodowej który:

- a) określa sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów oraz prowadzenia badań naukowych przez uczestników szkoły,
- b) zatwierdza sposób organizacji zajęć prowadzonych w ramach szkoły doktorskiej.

§ 5

1. Szkołą Doktorską kieruje dyrektor, którego powołuje Rektor po zasięgnięciu opinii Senatu i właściwego organu samorządu doktorantów spośród pracowników naukowych Uniwersytetu posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Właściwy organ samorządu doktorantów wydaje opinię odnośnie powołania dyrektora szkoły w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony.

§ 6

1. Dyrektor szkoły doktorskiej:
 - a) odpowiada za realizację programu kształcenia w szkole doktorskiej,
 - b) dokonuje oceny realizacji programu kształcenia oraz prowadzonych badań naukowych przez uczestników szkoły,
 - c) zalicza uczestnikom szkoły kolejne lata studiów,
2. Rektor rozpatruje zastrzeżenia uczestników szkoły od decyzji podejmowanych przez dyrektora szkoły, o których mowa w ust. 1.

§ 7

1. Warunki i tryb rekrutacji do szkoły doktorskiej określa Senat w formie uchwały
2. Szczegółowe informacje dotyczące warunków i trybu rekrutacji na studia, terminu i miejsca składania dokumentów oraz przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego podawane są do publicznej wiadomości najpóźniej do 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się kształcenie w szkole doktorskiej.

III. Organizacja kształcenia

§ 8

1. Kształcenie w Szkole doktorskiej trwa 4 lata (8 semestrów).
2. Doktorant, w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, opracowuje indywidualny plan badawczy zawierający harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej i przedstawia go podmiotowi prowadzącemu szkołę doktorską w terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia. W przypadku wyznaczenia promotora pomocniczego plan jest przedstawiany po zaopiniowaniu przez tego promotora.
3. Dyrektor szkoły doktorskiej, na wniosek uczestnika, może zawiesić odbywanie kształcenia w szkole oraz przedłużyć termin złożenia rozprawy doktorskiej, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
 - a) czasowej niezdolności do realizacji programu kształcenia spowodowanej chorobą,

- b) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - c) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
 - d) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
4. Łączny okres zawieszenia kształcenia z powodów wskazanych w § 8 ust. 3 nie może być dłuższy niż 1 rok.
 5. Dyrektor szkoły doktorskiej, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii promotora może zawiesić odbywanie kształcenia w szkole oraz przedłużyć termin złożenia rozprawy doktorskiej, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długoterminowych badań naukowych realizowanych w ramach szkoły, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
 6. Na wniosek doktoranta dyrektor szkoły doktorskiej może przedłużyć okres odbywania kształcenia w szkole o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w odrębnych przepisach, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
 7. Wniosek o przedłużenie okresu kształcenia w szkole zawiera:
 - a) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku kształcenia w szkole,
 - b) uzasadnienie.
 8. Do wniosku dołącza się:
 - a) opinię opiekuna naukowego lub promotora – w przypadku, o którym mowa w ust. 5,
 - b) dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich – w przypadkach, o których mowa w ust. 3 lub 6.

§ 9

Rok w szkole doktorskiej rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września.

§ 10

1. Senat uchwała szczegółowy program kształcenia w szkole doktorskiej, po zasięgnięciu opinii samorządu doktorantów, ogłaszany na 5 miesięcy przed rozpoczęciem rekrutacji.
2. Warunkiem ukończenia kształcenia w szkole doktorskiej jest zaliczenie przez doktoranta zajęć obowiązkowych i fakultatywnych objętych programem szkoły, realizacja praktyk zawodowych oraz złożenie rozprawy doktorskiej.

§ 11

1. Rektor na wniosek dyrektora szkoły doktorskiej wyznacza doktorantowi promotora lub promotorów spośród pracowników naukowych posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w danej dyscyplinie oraz wartościowy dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat, a także legitymujących się zdolnością tworzenia i prowadzenia zespołów badawczych oraz realizacją grantów.
2. Rektor na wniosek promotora wyznacza doktorantowi promotora pomocniczego spośród pracowników naukowych posiadających co najmniej stopień naukowy doktora w danej dyscyplinie oraz wartościowy dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.
3. W całym cyklu kształcenia w danej szkole doktorskiej możliwe jest sprawowanie opieki promotora lub promotora pomocniczego tylko nad jednym doktorantem.
4. Do obowiązków promotora należy:
 - a) opracowanie z uczestnikiem szkoły doktorskiej indywidualnego planu badawczego, ustalenie tematu i harmonogramu realizacji rozprawy doktorskiej oraz zapewnienie warunków prowadzenia badań,
 - b) sprawowanie merytorycznego i formalnego nadzoru nad pracą uczestnika szkoły doktorskiej oraz przygotowaniem rozprawy doktorskiej w obowiązującym terminie,
 - c) włączanie doktoranta w tok pracy naukowej prowadzonej w swoim zespole,
 - d) zapewnienie doktorantowi poznania metodyki badań naukowych prowadzonych w zespole,
 - e) zapewnienie pomocy w opracowywaniu wniosków o projekty badawcze,
 - f) zapewnienie regularnych konsultacji oraz ocena postępów w rozwoju naukowym doktoranta,
 - g) organizowanie seminariów doktoranckich,
 - h) opiniowanie podań doktoranta o stypendia oraz innych podań związanych z rozwojem naukowym doktoranta,
 - i) współpraca z dyrektorem szkoły doktorskiej w zakresie realizacji programu kształcenia,
 - j) powiadamianie dyrektora szkoły doktorskiej o braku postępów w pracy naukowej doktoranta oraz przedstawianie wniosku o skreślenie z listy uczestników szkoły,
 - k) sprawowanie nadzoru nad praktyką zawodową doktoranta,
 - l) sprawowanie nadzoru nad uczestnictwem doktoranta w innych zajęciach, w tym w zebraniach naukowych, konferencjach, szkołach letnich.
5. Do obowiązków promotora pomocniczego należy:
 - a) ścisła współpraca z promotorem w zakresie realizacji jego obowiązków.
6. W uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek dyrektora szkoły doktorskiej lub promotora może dokonać zmiany promotora lub promotora pomocniczego.
7. Powodem zmiany promotora lub promotora pomocniczego może być:
 - a) rezygnacja osoby pełniącej tę funkcję,
 - b) stwierdzenie faktu nie wywiązywania się z powierzonych obowiązków,

- c) negatywna opinia komisji ewaluacyjnej powołanej do przeprowadzenia oceny śródkresowej.
8. Zajęcia dydaktyczne w szkole doktorskiej mogą prowadzić nauczyciele akademicy posiadający wartościowy dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.

§ 12

1. Kształcenie w szkole doktorskiej podlega ocenie śródkresowej.
2. Ewaluacji postępów doktoranta i opieki promotorskiej dokonują Komisje ewaluacyjne działające w ramach szkoły doktorskiej.
3. Komisje ewaluacyjne powoływane są w ciągu pierwszego roku po rozpoczęciu kształcenia w szkole doktorskiej.
4. Komisję oceniającą powołuje Rektor na wniosek dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi trzy osoby, w tym co najmniej jedna osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudniona poza podmiotem prowadzącym szkołę doktorską. Promotor i promotor pomocniczy nie mogą być członkami komisji.
5. Komisja ewaluacyjna dokonuje oceny postępów doktoranta po 2 latach od rekrutacji.
6. Komisja w tym samym składzie dokonuje równolegle ewaluacji opieki promotorskiej.
7. W przypadku negatywnej ewaluacji promotora i pozytywnej ewaluacji doktoranta, zadaniem szkoły jest zapewnienie kontynuacji kształcenia pod opieką innego promotora.
8. Śródkresowa ocena doktoranta składa się z dwóch elementów: oceny ogólnego rozwoju naukowego doktoranta oraz oceny postępów w realizacji indywidualnego planu badawczego.
9. Dodatkowe kryterium oceny dotyczy działalności publikacyjnej doktoranta, mobilności i współpracy międzynarodowej oraz aktywności w pozyskiwaniu środków finansowych na badania ze źródeł zewnętrznych.
10. Podstawą wystawienia pozytywnej oceny śródkresowej jest zaliczenie wszystkich zajęć dydaktycznych objętych dotychczasowym programem szkoły doktorskiej oraz terminowe wywiązywanie się doktoranta z realizacji indywidualnego programu badawczego.
11. Decyzje komisji zapadają większością głosów.
12. Raporty z przebiegu i wyniki procedury ewaluacyjnej doktoranta i ewaluacji opieki promotorskiej Komisja ewaluacyjna przedstawia dyrektorowi szkoły.
13. Doktorantowi przysługuje prawo do odwołania się od negatywnej oceny śródkresowej, skutkującej usunięciem z listy doktorantów, do Rektora za pośrednictwem dyrektora szkoły.
14. Ocena opieki promotorskiej jest brana pod uwagę w ocenie okresowej pracownika i ma wpływ na możliwość powierzenia opieki nad następnymi doktorantami.

§ 13

1. Szkoła doktorska prowadzi dokumentację przebiegu kształcenia.
2. Podstawowymi dokumentami informującymi o realizacji programu kształcenia w szkole doktorskiej są indeks doktoranta oraz indywidualne roczne sprawozdania zaopiniowane przez promotora.
3. W indeksie wpisywane są zaliczenia poszczególnych zajęć dydaktycznych oraz praktyk zawodowych.

4. Potwierdzeniem zaliczenia jest podpis osoby odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć w ramach danego tematu.
5. Zaliczenie roku kształcenia w szkole doktorskiej dokonywane jest przez dyrektora szkoły oraz odnotowywane w indeksie doktoranta.

IV. Prawa i obowiązki doktoranta

§ 14

Uczestnicy szkoły doktorskiej mają prawo do:

- a) opieki naukowej i wsparcia w samodzielnej pracy badawczej ze strony promotora oraz promotora pomocniczego,
- b) przedłużenia terminu złożenia rozprawy doktorskiej, łącznie nie dłużej niż o 2 lata
- c) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- d) ubiegania się o miejsce w domu studenckim, przyznawane przez Dział Spraw Socjalnych Studentów,
- e) corocznej przerwy wypoczynkowej w zajęciach w wymiarze do 8 tyg. w terminie uzgodnionym z promotorem i dyrektorem szkoły,
- f) elektronicznej legitymacji doktoranta.

§ 15

1. Doktorant w szkole doktorskiej otrzymuje stypendium doktoranckie w oparciu o przepisy ustawowe.
2. Stypendia przyznaje Rektor.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek dyrektora Szkoły, po zaopiniowaniu przez promotora, może zwiększyć wysokość stypendium doktoranckiego, biorąc pod uwagę osiągnięcia naukowe doktoranta, w tym zwłaszcza dorobek publikacyjny obejmujący prace oryginalne opublikowane w czasopismach wysoko punktowanych (100 pkt. i więcej) oraz o wysokim współczynniku wpływu (powyżej 2,0).
4. Niezależnie od stypendium doktoranckiego przyznawanego przez Rektora doktorantowi przysługuje prawo ubiegania się o stypendium Ministra dla wybitnych młodych naukowców oraz stypendia fundowane przez podmioty zewnętrzne.

§ 16

Do podstawowych obowiązków doktoranta należy:

- a) odbywanie kształcenia w szkole doktorskiej zgodnie z programem uchwalonym przez Senat,
- b) opracowanie we współpracy z promotorem indywidualnego planu badawczego, zawierającego opis zadań badawczych, harmonogram ich realizacji, plan i harmonogram przygotowania publikacji naukowych i aplikacji grantowych, program

- staży zagranicznych lub krajowych, kwerend bibliotecznych oraz termin złożenia rozprawy doktorskiej,
- c) realizacja indywidualnego planu badawczego zgodnie z harmonogramem zaopiniowanym przez promotora i zatwierdzonym przez dyrektora szkoły,
 - d) składanie rocznych pisemnych sprawozdań z wykonywanych obowiązków oraz innych osiągnięć, zaopiniowanych przez promotora i promotora pomocniczego, w terminie 30 dni od zakończenia roku,
 - e) czynne uczestniczenie w życiu naukowym Uniwersytetu, w tym w posiedzeniach towarzystw naukowych, seminariach naukowych organizowanych przez Instytuty, Katedry, corocznym forum doktorantów, międzynarodowych szkołach letnich itp.,
 - f) zdawanie w wyznaczonych terminach egzaminów i zaliczeń przewidzianych programem szkoły doktorskiej,
 - g) przedłożenie rozprawy doktorskiej oraz jej obrona w terminie wyznaczonym w harmonogramie indywidualnego planu badawczego,
 - h) postępowanie zgodnie z treścią ślubowania, regulaminem studiów doktoranckich oraz zasadami etyki doktoranta.

§ 17

Doktorant zobowiązany jest ponadto do:

- a) pogłębiania wiedzy poprzez wnikliwe studiowanie specjalistycznego piśmiennictwa,
- b) wykonywania zaplanowanych prac badawczych związanych z realizacją rozprawy doktorskiej,
- c) obecności w miejscu realizacji badań w wymiarze czasowym min. 30 godz. Tygodniowo,
- d) systematycznego powiększania dorobku naukowego,
- e) opublikowania w okresie do oceny śródkresowej przynajmniej jednej pracy oryginalnej w recenzowanym czasopiśmie naukowym z listy JCR o zasięgu co najmniej krajowym lub w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej, w której doktorant jest pierwszym autorem lub autorem korespondencyjnym,
- f) opracowania i złożenia w okresie do oceny śródkresowej wniosku o finansowanie badań ze źródeł zewnętrznych,
- g) odbycia w okresie trwania kształcenia w szkole doktorskiej min. 3-miesięcznego stażu naukowego za granicą w celu realizacji zadań w ramach indywidualnego planu badawczego,
- h) wystąpienia o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia doktora.

§ 18

1. Kandydat spełniający warunki wymienione w art. 186 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy PSWiN składa do Rektora w 2 egzemplarzach wnioski o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) życiorys kandydata,
 - b) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - c) rozprawę doktorską,
 - d) wykaz publikacji,

- e) pozytywną opinię promotora lub promotorów,
 - f) wykaz proponowanych recenzentów,
 - g) certyfikat potwierdzający znajomość nowożytnego języka obcego.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 wraz załącznikami wymienionymi w ust. 2 przekazywany jest do Rady Dyscypliny, w ramach której ma być nadany stopień doktora. Rada Dyscypliny prowadzi wszystkie dalsze czynności związane z nadaniem stopnia.
 4. Wszczęte postępowanie o nadanie stopnia doktora, nie zakończone nadaniem stopnia, jest zamykane przez Senat na wniosek Przewodniczącego Rady Dyscypliny i powoduje skreślenie z listy uczestników szkoły.

§ 19

Uczestnik szkoły doktorskiej niewywiązujący się z obowiązków wskazanych w § 16 może zostać skreślony z listy uczestników. Podstawą przy podejmowaniu decyzji o skreśleniu jest analiza i ocena sprawozdań rocznych doktoranta oraz opinia promotora. Decyzję o skreśleniu podejmuje dyrektor szkoły doktorskiej. Od tej decyzji służy odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od jej otrzymania.

§ 20

Okres kształcenia w szkole doktorskiej, nie dłuższy niż 4 lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze, jeżeli obrona pracy doktorskiej nastąpiła w ciągu roku od daty ukończenia szkoły.

§ 21

1. Doktorantowi nie przysługuje prawo powtarzania roku studiów.
2. Doktorantowi przysługuje prawo do egzaminu poprawkowego.
3. W przypadku niezaliczenia zajęć wynikających z programu szkoły doktorskiej doktorant może powtórzyć te zajęcia za zgodą dyrektora szkoły pod warunkiem, że nie przedłuży to okresu trwania studiów.

§22

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy określone w §2.

§ 23

Regulamin wchodzi w życie, po uzgodnieniu z organem uchwałodawczym samorządu doktorantów, z dniem 1 października 2019 r.